

攀枝花市科技和知识产权局第二批公共服务事项“七公开”办事指南汇总表

| 序号 | 项目名称 | | 法律法规依据 | 申报材料 | 设置依据 | 申报条件 | 办理程序 | 办理时限 | 联系方式 | 办理地点 | 办理层级 | 是否收费 | 收费依据 | 备注 |
|----|----------|----|---|--------------------------|---|-----------------------------------|--|------|--------------|------------|------|------|---|----|
| | 大项 | 子项 | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 科技查新报告出具 | | 《科技查新规范》（国科发计字〔2000〕544号）；《攀枝花市科学技术奖励管理办法》（攀枝花市人民政府令第91号）第二十条申报市科技进步奖应提供的材料第九款：国家、省、市科技行政部门认可的具有科学技术查新职能资格的单位出具的查新报告。 | （一）科技查新委托单 （二）项目可研报告； | 《攀枝花市科学技术奖励管理办法》（攀枝花市人民政府令第91号）第二十条申报市科技进步奖应提供的材料第九款：国家、省、市科技行政部门认可的具有科学技术查新职能资格的单位出具的查新报告。 | 科研立项查新、成果鉴定查新、申报奖励查新、开题查新、技术咨询查新。 | 一、申请：申请人持《科技查新委托单》及该项目《可研报告》申请； 二、受理：对申报材料进行审核，符合条件的予以受理； | 双方协商 | 0812-3320618 | 攀枝花市科技大楼四楼 | 市级 | 是 | 《四川省发展和改革委员会关于放开科技查新服务收费有关事项的通知》（川发改价格〔2015〕754号） | |